

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И ТОРГОВЛИ»

ПРИНЯТО:

Педагогическим Советом
ГБПОУ РО «ВТОПиТ»

Протокол от « 30 » 08 2016г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБПОУ РО «ВТОПиТ»

/М.В. Лобова/

Введен в действие приказом
от « 31 » 08 2016г. № 270



Локальный нормативный акт №

35

ПОЛОЖЕНИЕ

о организации деятельности экзаменационной комиссии для проведения
государственной итоговой аттестации выпускников государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Ростовской области
«Волгодонский техникум общественного питания и торговли»

г. Волгодонск 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.06.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по образовательным программам, Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Волгодонский техникум общественного питания и торговли» (далее - Учреждение), и регламентирует порядок работы экзаменационной комиссии по определению соответствия результатов освоения обучающимися Учреждения образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих) (далее-ППКРС) соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.2. Общим условием для проведения государственной итоговой аттестации выпускников Учреждения является организация и работа экзаменационных комиссий.

1.3. Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом Учреждения;
- Положением «О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РО «ВТОПиТ»»;
- Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РО «ВТОПиТ»»;
- Методическими рекомендациями по проведению государственной итоговой аттестации;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в части государственных требований к результатам освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих по конкретной профессии;
- критерием оценивания результатов сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника ГБПОУ РО «ВТОПиТ»;
- настоящим Положением.

2. Состав государственной экзаменационной комиссии

2.1. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом по Учреждению за две недели до начала проведения государственной итоговой аттестации выпускников. Численность государственной экзаменационной комиссии должна составлять не менее 5 человек.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который утверждается Приказом Министерства общего и

профессионального образования Ростовской области не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается ведущий специалист - представитель работодателей по профилю подготовки выпускников Учреждения.

Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии назначается директор Учреждения.

2.3. Государственные экзаменационные комиссии формируются из преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющих высшую и первую квалификационные категории и ответственного секретаря экзаменационной комиссии.

2.4. Для обеспечения условий работы государственных экзаменационных комиссий на время государственной итоговой аттестации, по графику проведения экзаменов, устанавливается дежурство по Учреждению.

3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии

3.1. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка результатов сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника Учреждения и его соответствие требованиям государственного стандарта среднего профессионального образования;

- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о полученном образовании;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения рабочих и специалистов на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников.

4. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

4.1. Работа государственной экзаменационной комиссии осуществляется согласно законодательства РФ в области образования. Исключаются случаи нарушения прав выпускников.

4.2. Информация об организации государственной итоговой аттестации предоставляется выпускникам и их родителям (законным представителям) не позднее чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации. Выписки положений нормативной правовой документации по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников размещаются на информационном стенде Учреждения.

4.3. Расписание защиты письменных экзаменационных работ, консультаций утверждается директором Учреждения и объявляется не позднее чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации.

4.4. Для работы государственной экзаменационной комиссии, должны быть подготовлены следующие документы:

4.4.1. Для проведения практических квалификационных работ мастер производственного обучения готовит:

- перечень выпускных практических квалификационных работ;

- график проведения выпускных практических квалификационных работ;
- наряд на выполнение выпускных практических квалификационных работ;
- протокол результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ;
- производственную характеристику на выпускника.

4.4.2. Для проведения защиты выпускных письменных квалификационных работ:

- Приказ директора «О проведении государственной итоговой аттестации»;
- Приказ директора «О создании государственной экзаменационной комиссии»;
- Приказ директора «О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации»;
- Приказ «Об организации выполнения письменных экзаменационных работ»
- перечень тем письменных экзаменационных работ, утвержденный на заседании методической комиссии;
- график контроля выполнения письменных экзаменационных работ;
- расписание проведения защиты письменных экзаменационных работ;
- журналы учета теоретического обучения учебной и производственной практик;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся,
- производственные характеристики, дневники учета выполнения учебно-производственных работ, наряды на выполнение выпускных практических квалификационных работ, перечень выпускных практических квалификационных работ, протокол проведения работ;
- протокол итоговой аттестации.

4.5. Итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

4.6. Результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ, фиксируются в протоколе государственной экзаменационной комиссии и объявляются в тот же день.

4.7. После окончания защиты письменной экзаменационной работы комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки, полученной на экзамене каждым выпускником, и присвоенного разряда по профессии.

4.8. При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении тарифного разряда по профессии и выдаче документа об уровне образования учитывается:

- доклад учащегося на защите письменной экзаменационной работы;
- ответы на дополнительные вопросы;
- итоги успеваемости и посещаемости по дисциплинам, МДК и ПМ учебного плана;
- выполнение программы производственного обучения;
- результаты выпускной практической квалификационной работы;
- данные производственной характеристики.

4.9. Все заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе фиксируются и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем и членами комиссии.

4.10. После окончания государственной итоговой аттестации государственной экзаменационной комиссии составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на Педагогическом Совете Учреждения. Отчет предоставляется в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации в Министерство общего и профессионального образования Ростовской области для обобщения и принятия решений.

4.11. Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников и сводные ведомости итоговых оценок хранятся в архиве 75 лет.

5. Права и обязанности государственной экзаменационной комиссии

5.1. Председатель государственной экзаменационной комиссии :

- осуществляет руководство деятельностью членов государственной экзаменационной комиссии во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников Учреждения;

- обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам;

- контролирует режим проведения государственной итоговой аттестации;

- несет ответственность за соблюдение прав выпускников, в том числе за охрану жизни и здоровья присутствующих на аттестации;

- участвует в работе конфликтной комиссии при поступлении апелляции на качество оценивания результатов сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника.

5.2. Государственная экзаменационная комиссия должна:

- исключить случаи неэтичного поведения выпускников.

- пользование средствами связи

5.3. Государственная экзаменационная комиссия имеет право:

- на запись особого мнения по поводу ответов экзаменуемых в протокол государственной итоговой аттестации;

- на оптимальные условия для проведения государственной итоговой аттестации, для соблюдения режимных моментов;

- вносить предложения в аналитический материал, основываясь на итогах аттестации выпускников, о качестве работы преподавателей и мастеров производственного обучения по подготовке группы к государственной итоговой аттестации.